

**рабочего совещания по организации проведения конкурса на соискание
межгосударственной Премии МГС «Лучший стандартизатор СНГ»**

12 февраля 2025 года

**Платформа для проведения
видеоконференции - ZOOM
(предоставлена для работы от
Бюро по стандартам)**

В соответствии с п. 6.3 протокола МГС № 66-2024 с целью обсуждения организационных вопросов с национальными органами государств – участников Соглашения по началу работ проведения конкурса на соискание межгосударственной Премии МГС «Лучший стандартизатор СНГ», а также определения страны, ответственной за организацию конкурса, и сроков его проведения 12.02.2025 проведено рабочее совещание с участием представителей от национальных органов и институтов по стандартизации, а также Бюро по стандартам (далее – рабочее совещание). Рабочее совещание организовано Бюро по стандартам.

В рабочем совещании приняли участие представители национальных органов и институтов по стандартизации и Бюро по стандартам:

Азербайджанская Республика	Заведующая отделом стандартизации области легкой промышленности AZSTAND	Рзаева Сехрана Аликулу кызы
	Начальник отдела переводов и изданий AZSTAND	Вусалья Джафарова
Республика Армения	Старший специалист отдела стратегического планирования и координации AZSTAND	Эльман Алиханов
	Начальник отдела стандартизации ЗАО «Национальный орган по стандартизации и метрологии»	Бабаян Тереза Петросовна
	Специалист отдела стандартизации ЗАО «Национальный орган по стандартизации и метрологии»	Мангасарян Эрмине Вардановна
Республика Беларусь	Начальник управления технического нормирования и стандартизации Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь	Гришкевич Оксана Александровна

	Заместитель директора по техническому нормированию, стандартизации и методологии оценки соответствия научно-производственного республиканского унитарного предприятия «Белорусский государственный институт стандартизации» (БелГИСС)	Ильянкова Ольга Федоровна
	Начальник научно-методического отдела технического нормирования, стандартизации, оценки соответствия и стратегического развития БелГИСС	Поживилко Анна Анатольевна
	Начальник сектора «Секретариат конкурсов в области качества» БелГИСС	Кирилова Татьяна Александровна
Республика Казахстан	Главный специалист Департамента анализа и систематизации РГП «Казахстанский институт стандартизации и метрологии»	Ялынская Екатерина Юрьевна
Кыргызская Республика	Начальник Управления стандартизации Центра по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики (Кыргызстандарта)	Айтмурзаева Динара Турдакуновна
	Заведующая отделом стандартизации Управления стандартизации Кыргызстандарта	Алканова Наргиза Бакытбековна
Российская Федерация	Заместитель начальника отдела стандартизации в секторах промышленности Управления стандартизации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт)	Каврусова Анастасия Дмитриевна
	Заместитель генерального директора ФГБУ «Институт стандартизации»	Иванов Алексей Владимирович

	Заместитель начальника отдела методологии стандартизации и регионального сотрудничества	Бухарова Анастасия Владимировна
Республика Таджикистан	Начальник отдела международных отношений ТАДЖИКСТАНДАРТ	Джумаев Джамолиддин Джамшедович
Республика Узбекистан	Начальник отдела методического содействия предпринимателям в оценке соответствия Узбекского Института стандартов	Квиткова Елена Михайловна
	Главный специалист ГУ «Узбекский национальный институт метрологии»	Климушин Геннадий Эдуардович
Бюро по стандартам	Ответственный секретарь МГС - директор Бюро по стандартам	Черняк Владимир Николаевич
	Главный специалист	Власова Ирина Алексеевна
	Ведущий инженер	Жукова Светлана Александровна

Цель совещания – выработка единой позиции по организации проведения конкурса на соискание межгосударственной Премии МГС «Лучший стандартизатор СНГ».

Участники совещания заслушали комментарии Узбекского института стандартов и ФГБУ «Института стандартизации» (разработчиков Положения о конкурсе на соискание межгосударственной Премии МГС «Лучший стандартизатор СНГ» - далее Положение) о необходимости наработки практики применения Положения при проведении первого пилотного конкурса, по итогам которого возможна доработка отдельных требований Положения для уточнения процедурных вопросов проведения конкурса.

Участники совещания обсудили требования Положения к рабочим органам конкурса (Совет Премии, Жюри Премии, ответственный секретарь Совета Премии) и предложили правки по уточняющим формулировкам в части обязанностей Ответственного секретаря Совета Премии, процедуры его назначения и участия в привлечении участников конкурса совместно с Советом Премии (Положение с учетом правок прилагается).

Состоялось обсуждение подходов по определению страны, ответственной за организацию конкурса, и сроков проведения конкурса с учетом требований Положения (объявление конкурса и условий его проведения на заседании МГС, ответственный за организацию конкурса – национальный орган председательствующий в МГС).

С учетом состоявшегося обсуждения между участниками рабочего совещания решили:

1. Просить национальные органы по стандартизации направить в Бюро по стандартам предложения по своим участникам в Совет Премии и Жюри Премии для их рассмотрения на 69-м заседании НТКС;

2. Рекомендовать Бюро по стандартам внести вопрос по объявлению конкурса на соискание межгосударственной Премии МГС «Лучший стандартизатор СНГ» в повестку 69-го заседания НТКС и 67-го заседания МГС.

Участники заседания поручили подписать настоящий протокол Директору Бюро по стандартам - Ответственному секретарю МГС – Черняку В.Н.

Директор Бюро по стандартам –
Ответственный секретарь МГС



В.Н. Черняк

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом

Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и
сертификации

№ 66-2024 от 16 декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на соискание межгосударственной Премии

Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ»

1. Общие положения

1.1 Межгосударственная Премия Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ» (далее - Премия) присуждается не реже, чем раз в два года на конкурсной основе за вклад отдельных лиц или коллективов в последние достижения, связанные с межгосударственной стандартизацией, что может рассматриваться как значительный вклад в продвижение интересов Содружества независимых государств (СНГ) и развитие межгосударственных взаимоотношений.

Победителям конкурса на соискание Премии (далее - Конкурс) вручаются дипломы и нагрудные знаки установленного образца.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок проведения Конкурса на соискание Премии (далее - Порядок), утвержденный Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (МГС) (протокол от __.__.20__ № ____).

Порядок устанавливает последовательность этапов проведения Конкурса, номинации Премии, критерии оценивания и присуждения Премии, а также формы нагрудного знака (приложение №1), дипломов (приложение №2) и свидетельств (приложение №3), выдаваемых лауреатам и участникам Конкурса.

1.3 Конкурс проводится в целях:

поощрения разработчиков межгосударственных стандартов и продвижения межгосударственной стандартизации;

вовлечения молодых специалистов в межгосударственную стандартизацию;

консолидации ресурсов государственных органов и бизнес-сообщества, реализуемых посредством межгосударственной стандартизации;

повышения качества и конкурентоспособности производимой продукции и (или) оказываемых услуг организациями государств - участников СНГ;

содействия устранению технических барьеров в торговле и стимулирования экспорта продукции и (или) услуг высокого качества в государствах - участниках СНГ;

стимулирование внедрения инновационных технологий и методов в организациях государств - участников СНГ.

1.4 Ответственным за организацию Конкурса (далее – Организатор) является

национальный орган по стандартизации метрологии и сертификации государств – участников СНГ (далее – национальный орган по стандартизации), председательствующий в МГС в соответствующий календарный год. Организация Конкурса осуществляется с начала председательства и должна быть завершена до завершения председательства в МГС соответствующего национального органа по стандартизации.

1.5 Объявление Конкурса и условий его проведения осуществляется на заседании МГС, после чего национальные органы по стандартизации объявляют конкурс в средствах массовой информации своего государства.

Национальный орган по стандартизации в установленном порядке может привлечь для объявления и организации работ по подготовке и проведению Конкурса подведомственные и заинтересованные организации, юридические лица, предпринимателей или представителей межгосударственных структур, ассоциаций или иных причастных структур.

1.6 Участие в Конкурсе является добровольным.

1.7 Лауреаты Конкурса определяются Советом по присуждению Премии по подготовке и проведению конкурса на соискание межгосударственной Премии Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ» (далее – Совет премии) в каждой номинации на основе оценок материалов лауреатов в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением.

1.8 Конкурс считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее трех стран.

2 Номинации и критерии присуждения Премии

2.1. Премия присуждается в одной из пяти номинаций:

«За практический вклад в разработку межгосударственных стандартов, имеющих большое экономическое и социальное значение для СНГ»;

«За вклад в образовательную и учебно-просветительную деятельность в области межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин»;

«За вклад в развитие научно-методических основ межгосударственной стандартизации»;

«За вклад молодых специалистов в научно-исследовательскую и практическую деятельность по межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин»;

«За значительный вклад в развитие межгосударственной стандартизации».

2.2. Решением Совета премии на основе предложений национальных органов по стандартизации могут устанавливаться дополнительные номинации.

2.3. Не рекомендуется награждение одного и того же соискателя и (или) коллектива соискателей в нескольких номинациях Конкурса, а также повторное награждение в течение 5 лет с момента предыдущего награждения.

2.4. Основными критериями присуждения Премии являются:

значительный вклад (технического или организационного характера) в развитие межгосударственной стандартизации, как ключевого фактора социально-экономического развития государств - участников СНГ;

общественное признание заслуг и социально-значимая деятельность в области

межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин, учебно-просветительная деятельность;

популяризация межгосударственной стандартизации в странах СНГ;

2.5. Премия присуждается:

2.5.1. В номинации **«За практический вклад в разработку межгосударственных стандартов, имеющих большое экономическое и социальное значение для СНГ»:**

за разработку межгосударственных стандартов, в том числе в рамках целевых программ стандартизации, отраслевых, и межотраслевых документов стратегического планирования, направленных на модернизацию экономики стран;

за разработку межгосударственных стандартов, обеспечивающих выпуск и обращение инновационной, высокотехнологичной, конкурентоспособной продукции;

за разработку межгосударственных стандартов в области цифровой экономики;

за разработку высокоэффективных стандартов в социальной сфере;

за разработку межгосударственных стандартов, обеспечивающих выполнение требований технических регламентов.

2.5.2. В номинации **«За вклад в образовательную и учебно-просветительную деятельность в области межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин»:**

за осуществление образовательной деятельности по межгосударственной стандартизации;

за организацию непрерывного процесса повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров в вопросах межгосударственной стандартизации;

за подготовку и ведение просветительных программ, публикаций по теме межгосударственной стандартизации в средствах массовой информации;

за создание учебно-образовательных комплексов, учебников, учебных пособий и медийных проектов, раскрывающих основы стандартизации и смежных с ней дисциплин, выпущенные за последние пять лет.

2.5.3. В номинации **«За вклад в развитие научно-методических основ межгосударственной стандартизации»:**

за значительный вклад в развитие научно-методических основ межгосударственной стандартизации, в том числе, подтвержденный в рамках защит диссертаций по научным направлениям, связанным с управлением качеством продукции, стандартизацией, организацией производства и другими смежными направлениями;

за научные монографии, циклы статей, направленные на развитие научно-методических основ межгосударственной стандартизации и выпущенные за последние пять лет;

за участие конкурсанта в качестве руководителя/исполнителя в научных проектах или проектах в рамках регионального/международного гранта в сфере развития межгосударственной стандартизации.

2.5.4. В номинации **«За вклад молодых специалистов в научно-исследовательскую и практическую деятельность по межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин»:**

за вклад молодых специалистов в научно-исследовательскую и практическую деятельность по межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин,

за лучшее научное исследование в сфере межгосударственной стандартизации;

за практический вклад в разработку межгосударственных стандартов, обеспечивающих выпуск и обращение инновационной, высокотехнологичной, конкурентоспособной продукции;

за исследовательскую научную статью или обзор по актуальным проблемам межгосударственной стандартизации в научных изданиях и журналах, индексируемых в международных базах данных, за исключением издательств, в которых работает конкурсант.

Примечание: Премия в номинации «За вклад молодых специалистов в научно-исследовательскую и практическую деятельность по межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин» может присуждаться специалисту в возрасте до 40 лет (включительно на дату подачи документов на участие в Конкурсе), выполняющему работы по научной или практической деятельности в сфере межгосударственной стандартизации Содружества независимых государств – участников МГС, независимо от его ученой степени, ученого звания и должности в организации. В качестве претендентов в номинации «За вклад молодых специалистов в научно-исследовательскую и практическую деятельность по межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин» могут выступать научные сотрудники, аспиранты, докторанты, инженерно-технические работники, все молодые специалисты, молодые предприниматели из всех секторов из организаций Содружества независимых государств–участников МГС.

2.5.5 В номинации «За значительный вклад в развитие межгосударственной стандартизации»:

за выдающийся вклад в развитие межгосударственной стандартизации, как одного из наиболее значимых элементов социально-экономического развития страны и международной интеграции;

за общественное признание заслуг и социально значимую и просветительную деятельность в области межгосударственной стандартизации.

Примечание: лауреатов в этой номинации определяет непосредственно Совет Премии.

2.6 Соискатели Премии, выполнившие условия участия с наилучшими оценками (баллами), награждаются дипломом дипломанта Премии «Лучший стандартизатор СНГ» соответствующего года проведения Премии в соответствующей номинации.

Премия может присуждаться как одному соискателю, являющемуся гражданином стран-участниц СНГ, так и коллективу соискателей любой организационно-правовой формы, зарегистрированному в любом государстве - участнике СНГ.

2.7 Соискателями премии за исключением номинаций «За значительный вклад в развитие межгосударственной стандартизации», «За вклад молодых специалистов в научно-исследовательскую и практическую деятельность по межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин» не могут выступать сотрудники национальных органов по стандартизации и их подведомственных организаций.

3. Рабочие органы Премии

3.1. Рабочими органами Премии являются Совет Премии, Жюри Премии, ответственный секретарь Совета Премии.

3.2. Состав Совета Премии утверждается не реже, чем раз в два года протоколом Межгосударственного Совета по стандартизации, метрологии и сертификации.

3.2.1. Совет Премии:

утверждает состав Жюри Премии по согласованию с Организаторами;
устанавливает сроки проведения Конкурса на соискание Премии;
организует работу Жюри Премии и ответственного секретаря Совета Премии;
обеспечивает совместно с Бюро по стандартам содействие в привлечении участников Конкурса;

рассматривает спорные вопросы по результатам деятельности Жюри Премии с принятием окончательного решения, а также организует, при необходимости, повторное рассмотрение представлений;

определяет лауреата в отдельной номинации «За значительный вклад в развитие межгосударственной стандартизации СНГ» и утверждает лауреатов по остальным номинациям;

совместно с Организатором организует торжественную церемонию вручения Премии.

3.2.2. Решения Совета Премии оформляются Протоколами.

3.3. Жюри Премии.

3.3.1. Состав Жюри Премии и Председатель Жюри утверждаются Советом Премии.

3.3.2. Жюри Премии проводит оценку поступивших от Совета Премии материалов и оформляет по их результатам мотивированные заключения, и принимает решение по определению лауреатов Премии, утверждаемое Советом Премии, за исключением номинации «За значительный вклад в развитие межгосударственной стандартизации СНГ».

3.3.3. В состав Жюри Премии могут быть включены не более одного представителя от одного государства-члена СНГ.

3.4. Ответственный секретарь Совета Премии обеспечивает:

организацию первичного рассмотрения поступивших от соискателей на участие в Конкурсе представлений и приложенных к ним материалов, согласованных с национальными органами, и направляет поступившие представления на выдвижение кандидатов на соискание Премии на оценку в Жюри Премии;

формирование поступивших материалов в соответствующие номинациям таблицы;

координацию с участниками, членами Совета Премии и Жюри Премии.

Ответственный секретарь Совета Премии назначается Советом Премии.

4. Порядок выдвижения кандидатов на соискание Премии и принятие решения о присуждении Премии

4.1. Право выдвигать кандидатов на соискание Премии имеют участники работ по межгосударственной стандартизации СНГ – предприятия и организации, общественные объединения, научные, образовательные и экспертные организации (номинатор).

Если на момент проведения Премии кандидат не трудоустроен на предприятии или в организации, не является членом общественных объединений, научных, образовательных и экспертных организации - допускается самовыдвижение кандидата.

4.1.1. Кандидатом на соискание Премии может выступать как любое физическое лицо, являющееся гражданином стран-участниц СНГ, участвующее либо участвовавшее в работах по межгосударственной стандартизации, так и коллектив соискателей любой организационно-правовой формы, зарегистрированный в любом государстве - участнике СНГ.

4.1.2 Выдвижение кандидата на соискание Премии должно осуществляться по согласованию с национальным органом государства, на территории которого осуществляет свою деятельность кандидат, в порядке, установленном данным национальным органом и (или) национальным законодательством данного государства.

4.2. Номинатор может выдвинуть в одной и той же номинации на соискание Премии только одну кандидатуру (один коллектив).

4.3. Номинатор подготавливает письменное представление, которое подписывается соответственно указанным лицом или руководителем организации.

Представление оформляется по форме, приведенной в Приложениях №4 и №6 к настоящему Положению. К представлению прилагаются сведения об опубликованных или обнародованных иным способом научных и других работах, иные материалы, свидетельствующие о заслугах лица (коллектива), выдвигаемого на соискание Премии, и о соответствии его критериям, установленным в п.п. 2.3 и 2.4 настоящего Положения.

К представлению прилагаются результаты согласования в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Положения.

4.4. Представления и приложенные к ним материалы направляются непосредственно Ответственному секретарю Совета Премии и по электронной почте, указанной в информационных ресурсах Организаторов Премии.

4.5. Сроки подачи представлений на соискание Премии и прилагаемых к ним материалов устанавливаются Советом Премии. Информация о сроках подачи представлений, а также объявление о начале и окончании приема представлений публикуются на сайтах МГС, в национальных органах по стандартизации в СМИ и в журналах.

4.6. По окончании приема представлений на соискателей Премии эти представления и прилагаемые к ним материалы предварительно рассматриваются ответственным секретарем Совета Премии для формирования списков соискателей по номинациям Премии, указанным в пп. 2.5.1–2.5.4 по форме Приложения №7 настоящего Положения. Условием включения в указанный список является соблюдение при выдвижении кандидатуры (коллектива) на соискание Премии установленных настоящим Положением критериев, порядка выдвижения, сроков подачи представлений, требований к ним и к оформлению прилагаемых материалов.

4.7. Руководствуясь списком соискателей Премии, ответственный секретарь Совета Премии направляет представления на соискателей Премии и прилагаемые к ним материалы в Жюри Премии, целью которой является анализ соответствия результатов деятельности соискателей Премии критериям, предусмотренным в пп.2.5.1 – 2.5.5 настоящего Положения.

4.8. Жюри Премии проводит оценку представлений на соискателей Премии и прилагаемых к ним материалов.

Результаты оценки излагаются в мотивированном заключении по форме Приложения №8 к настоящему Положению. В мотивированном заключении приводится:

статистика проанализированных представлений;

выделяются до 3-х наиболее достойных, по мнению Жюри Премии, номинантов на присуждение Премии;

приводится краткое описание достижений указанных номинантов в области межгосударственной стандартизации;

приводится мотивированная рекомендация о выдвижении одного из номинантов в качестве лауреата Премии;

приводятся результаты голосования Жюри премии.

Обсуждение результатов оценки происходит открыто, в очном либо заочном режиме путем свободного обмена мнениями. Право на выступление имеет каждый член Жюри Премии.

В отдельных номинациях на усмотрение Жюри Премии возможна открытая защита соискателей Премии, видеозапись которой передается ответственному секретарю Совета Премии вместе с результатами оценки.

Номинанты и рекомендуемый лауреат определяются путем открытого голосования простым большинством голосов. Голосование считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей членов Жюри Премии.

Мотивированное заключение подписывается председателем Жюри Премии. Результаты оценки и сведения о привлеченных экспертах доступны только членам Жюри и Совета Премии, и разглашению не подлежат.

4.9. В ходе проведения оценки должен быть исключен конфликт интересов.

4.10. Решение о присуждении Премии принимает Жюри Премии открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Жюри Премии. Голосование считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей членов жюри.

4.11. При возникновении спорных ситуаций, связанных с присуждением звания лауреата Премии, представления и материалы соискателей, решения Жюри Премии и мотивированные заключения рассматривает Совет Премии, который принимает окончательное решение.

4.12. Жюри Премии направляют мотивированные заключения ответственному секретарю Совета Премии.

4.13. Лауреата в отдельной номинации «За значительный вклад в развитие межгосударственной стандартизации» определяет Совет Премии по представлениям членов Совета Премии до начала Церемонии вручения Премии.

Обсуждение представлений и указанных материалов происходит открыто, в очном либо заочном режиме, путем свободного обмена мнениями. Право на выступление имеет каждый член Совета Премии.

Решение о присуждении Премии принимает Совет Премии открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Премии. Голосование считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей членов Совета Премии.

4.15. Данные о лауреатах Премии заносятся в специальные карточки, запечатываются в конверты и передаются на хранение в Совет Премии до проведения торжественной церемонии вручения Премии.

4.16. Данные о лауреатах Премии заносятся в реестр лауреатов Премии. Ведение реестра осуществляется Бюро по стандартам МГС.

5. Вручение Премии

5.1. Церемония вручения Премии проводится не реже, чем раз в два года и приурочена к проведению Совещания руководителей национальных органов по стандартизации, метрологии, сертификации и аккредитации государств – участников Соглашения о проведении согласованной политики в области стандартизации, метрологии и сертификации в торжественной обстановке. По решению Совета Премии и организатора церемония вручения Премии может быть проведена в рамках иного профессионального мероприятия с принятием мер по широкому освещению церемонии в средствах массовой информации. Информация о проведении церемонии вручения Премии и ее результатах размещается на сайтах Бюро по стандартам МГС, на сайтах национальных органов по стандартизации, в журналах и других средствах массовой информации.

5.1.1. Если вручение Премии проходит не председательствующей в МГС в соответствующий календарный год стране, которая выступает Организатором, то все расходы по организации и проведению церемонии вручения Премии берет на себя принимающая сторона.

5.2. На церемонию вручения Премии приглашаются ученые, государственные и общественные деятели, представители советов и межгосударственных технических комитетов по стандартизации, образовательных организаций высшего и специального среднего образования, профильных научных институтов, министерств, ведомств и общественных организаций. Премию вручает председатель Совета Премии.

6. Обеспечение проведения Конкурса

6.1. Информационное обеспечение проведения Конкурса осуществляют национальные органы по стандартизации.

6.2. Участие в работе Совета Премии, Жюри Премии осуществляется на безвозмездной основе.

6.3. Материально-техническое обеспечение работы, связанной с приемом, рассмотрением и оценкой представлений и приложенных к ним материалов, осуществляется организациями, представители которых являются ответственным секретарем Совета Премии, Председателем Жюри Премии.

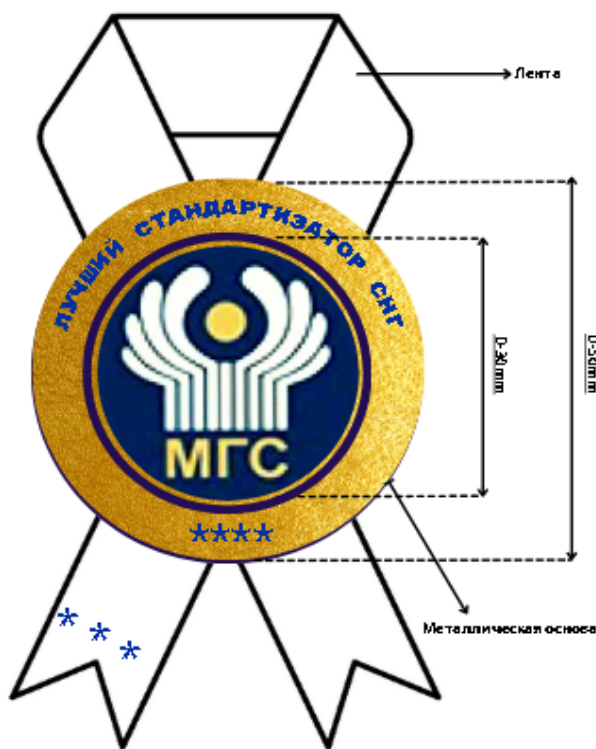
6.4. Совет Премии совместно с Организатором определяет место проведения и осуществляет техническое обеспечение и организацию торжественной церемонии вручения Премии.

6.5. Все финансовые затраты, связанные с организацией и проведением Конкурса, берет на себя Организатор. По решению организатора финансовое обеспечение Конкурса может быть осуществлено подведомственной организацией или иной организацией по решению Организатора.

Приложение № 1
к Положению
о межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации за
достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»,
утвержденному Протоколом
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации
№ 66-2024 от 16 декабря 2024 г.

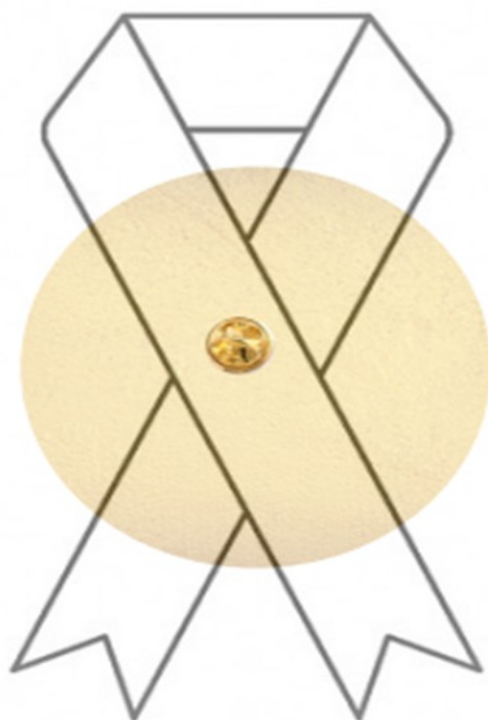
ЭСКИЗ НАГРУДНОГО ЗНАКА
лауреата конкурса межгосударственной Премии Межгосударственного совета
по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в области
стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ»

лицевая сторона



Примечание. **** - год проведения конкурса;
*** - цвет флага страны лауреата, лента из плотного материала (например, атлас или жаккард).

обратная сторона



Приложение № 2
к Положению
о межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации за
достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»,
утвержденному Протоколом
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации
№ 66-2024 от 16 декабря 2024 г.

ОБРАЗЕЦ ДИПЛОМА

**лауреата конкурса межгосударственной Премии Межгосударственного
совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в
области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ»**



Приложение № 3
к Положению
о межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации за
достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»,
утвержденному Протоколом
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации
№ 66-2024 от 16 декабря 2024 г.

ОБРАЗЕЦ СВИДЕТЕЛЬСТВА

**участника конкурса межгосударственной Премии Межгосударственного
совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в
области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ»**



СВИДЕТЕЛЬСТВО

УЧАСТНИКА

Межгосударственной премии
Межгосударственного совета по стандартизации,
метрологии и сертификации 202_ года за достижения в
области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»
в номинации

« _____ »

награждается




Председатель
Совета премии _____

Приложение № 4
к Положению
о межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации за
достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»,
утвержденному Протоколом
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации
№ 66-2024 от 16 декабря 2024 г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на соискание межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации
за достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»

(указывается наименование организации или ученый совет организации)

Выдвигает кандидатуру(ы):

(Фамилия Имя Отчество соискателя(ей) полностью)

на соискание межгосударственной Премии Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ»

за _____ г. за _____

(указывается обобщенная формулировка работ)

1. Фамилия Имя Отчество _____

(Фамилия Имя Отчество полностью)

2. Дата и место рождения _____

(число, месяц, год, место рождения)

3. Адрес места жительства _____

*(если фактический адрес проживания отличается от
адреса регистрации, то указываются оба)*

4. Телефон рабочий:
мобильный: _____

5. Гражданство _____

6. Место работы _____

7.	Должность	
8.	Ученая степень	(при наличии)
9.	Ученое звание	(при наличии)
10.	Почетное звание	(при наличии)
11.	Адрес электронной почты	
12.	Номинация	
13.	Описание работы	

К Представлению рекомендуется прикладывать следующие приложения:

- протокол (выписка из протокола) заседания ученого (научного, научно-технического) совета о решении по выдвижению кандидатуры (кандидатур) на соискание Премии;
- согласие на обработку персональных данных. Отсутствие указанного согласия может являться основанием для принятия жюри решения об исключении соответствующего лица из числа соискателей на присуждение Премии.
- согласие на выдвижение кандидатур(ы) в качестве соискателя на присуждение Премии;
- перечень опубликованных или обнародованных иным способом работ.

К Представлению в обязательном порядке прикладывается согласование выдвижения кандидата по 4.1.1 Положения в формате письма (представления) национального органа. Отсутствие указанного документа может являться основанием для принятия решения об исключении соответствующего лица из числа соискателей на присуждение Премии.

Должность

Ф.И.О. (последнее при наличии)

(Подпись)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Примечания:

1. Рекомендуется оформлять представление на бланке организации;
2. Если выдвигается коллектив (не более пяти человек), то по 1-ой кандидатуре предоставляется информация, указанная в п. 1–13., по остальным членам коллектива предоставляется информация, указанная в п. 1–11;
3. В пункте 12 «Номинация» указывается одна из номинаций:
«За практический вклад в разработку межгосударственных стандартов, имеющих большое экономическое и социальное значение для СНГ»;
«За вклад в образовательную и учебно-просветительную деятельность в области межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин»;
«За вклад в развитие научно-методических основ межгосударственной стандартизации»;
«За вклад молодых специалистов в научно-исследовательскую и практическую деятельность по межгосударственной стандартизации и смежных с ней дисциплин»;
4. В пункте 13 «Описание работы» приводится краткая характеристика основных результатов работ и/или представленных на премию практических достижений с указанием соответствующих количественных и качественных показателей, подтверждающих достижение; а также краткое описание оригинального вклада соискателя или каждого из членов коллектива в выполнение работ и обобщающая формулировка — за достижение каких результатов предлагается присудить премию;
5. Объем представления не должен превышать 8 страниц;
6. Представление оформляется в двух экземплярах – оригинал и копия;

7. Кроме бумажной версии необходимо представить электронные версии представления с приложениями (в формате word и pdf), а также полнотекстовые материалы, указанные в «перечне опубликованных или обнародованных иным способом работ», за создание которых лицо выдвигается на соискание премии (в формате pdf);
8. Представление подписывает председатель ученого (научного, научно-технического) совета или руководитель организации;
9. Дата подписания. В представлении указанного лица проставляется дата подписания. Датой выдвижения кандидатуры для участия является дата заседания ученого (научного, научно-технического) совета, на котором было принято решение о выдвижении кандидатуры, или дата подписания представления руководителем организации;
10. Все материалы представляются на русском языке в одном экземпляре в отдельной папке.

Приложение № 5
к Положению
о межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации за
достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»,
утвержденному Протоколом
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации
№ 66-2024 от 16 декабря 2024 г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
соискателя конкурса межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации
за достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»

Настоящим, я, гражданин(ка) _____

« _____ » _____ год рождения, паспорт серия _____ № _____ выдан

« _____ » _____ года,

адрес регистрации: _____

даю согласие на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с участием на соискание межгосударственной Премии Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ» в 20__ году.

Персональные данные, на обработку которых распространяется данное согласие, включают в себя данные, представленные мною в представлении на соискание межгосударственной Премии Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ» и прилагаемых к нему документах, в настоящем согласии и в других документах, относящихся к моему участию на соискание межгосударственной Премии Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ».

Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Об ответственности за достоверность всех представленных мною в Бюро по стандартам МГС предупрежден(а).

В случаях изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать в Бюро по стандартам МГС в десятидневный срок.

(подпись)

(Ф.И.О (.последнее при наличии) полностью)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Положению
о межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации за
достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»,
утвержденному Протоколом
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации
№ 66-2024 от 16 декабря 2024 г.

От _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии) полностью)

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

даю свое согласие на выдвижение моей кандидатуры в качестве соискателя на присуждение межгосударственной Премии Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ».

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее при наличии) полностью)

« _____ » _____ 2024г.

Приложение № 7
к Положению
о межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации за
достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»,
утвержденному Протоколом
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации
№ 66-2024 от 16 декабря 2024 г.

**Список соискателей межгосударственной Премии Межгосударственного
совета по стандартизации, метрологии и сертификации за достижения в
области стандартизации «Лучший стандартизатор СНГ»**

в номинации «_____»

№ п/п	ФИО (последнее при наличии) соискателя (членов коллектива) полностью	Лицо или организация, выдвигающие кандидатуру на соискание Премии	Дата поступления представления	Объем представленных документов (стр.)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Ответственный секретарь
Совета Премии

(Подпись)
М.П. Ф.И.О.

«___» 20___ г.

Приложение № 8
к Положению
о межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации за
достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»,
утвержденному Протоколом
Межгосударственного совета по
стандартизации, метрологии и сертификации
№ 66-2024 от 16 декабря 2024 г.

**Мотивированное заключение Жюри межгосударственной Премии
Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации за
достижения в области стандартизации
«Лучший стандартизатор СНГ»
в номинации**

« _____ »

В Жюри поступил список соискателей премии. В списке присутствуют:
*(распределение по индивидуальным соискателям/коллективам; географии;
местам работы; количеству трудов и т.д.)*

Членами Жюри были изучены все представленные документы.

Членами Жюри было проведено открытое голосование. Результаты голосования:

ФИО члена Жюри 1 проголосовал за:

1. ФИО соискателя (коллектив) (лауреат);
2. ФИО соискателя (коллектив);
3. ФИО соискателя (коллектив).

ФИО члена Жюри 2 проголосовал за:

1. ФИО соискателя (коллектив) (лауреат);
2. ФИО соискателя (коллектив);
3. ФИО соискателя (коллектив).

ФИО члена Жюри 3 проголосовал за:

1. ФИО соискателя (коллектив) (лауреат);
2. ФИО соискателя (коллектив);

3. ФИО соискателя (коллектив).

4.

ФИО члена Жюри 4 проголосовал за:

1. ФИО соискателя (коллектив)

(лауреат);

2. ФИО соискателя (коллектив);

3. ФИО соискателя (коллектив).

ФИО члена Жюри 5 Воздержался.

По результатам голосования членами Жюри установлено 3 наиболее достойных номинантов на присуждение премии:

ФИО соискателя 1 (коллектив) - краткое описание достижений в области стандартизации;

ФИО соискателя 2 (коллектив) - краткое описание достижений в области стандартизации;

ФИО соискателя 3 (коллектив) - краткое описание достижений в области стандартизации.

Вместе с тем Жюри определяет в качестве Лауреата премии «Лучший стандартизатор СНГ» в номинации « » ФИО соискателя (коллектив).

Председатель Жюри

«_____» 20____ г.

(Подпись) Ф.И.О

М.П.